

## Regulamin wspólnego znaku pn. „Made in Toruń”

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin jest regulaminem w rozumieniu art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (dalej: **Regulamin**).
2. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania, używania oraz kontroli spełniania przesłanek do korzystania ze wspólnego znaku „Made in Toruń” (dalej: **znak „Made in Toruń”**), którego kreacja graficzna została zaprezentowana w Załączniku nr 3 do Regulaminu.
3. Ponadto niniejszy Regulamin określa szczegółowo sytuacje, w których następuje wygaśnięcie praw do używania znaku „Made in Toruń”.
4. Pomysłodawcą znaku „Made in Toruń” jest Magdalena Olszta-Bloch, Radna Miasta Torunia.
5. Regulamin został opracowany przez Centrum Wsparcia Biznesu w Toruniu z siedzibą w Toruniu przy ul. Konopnickiej 13 (dalej również jako: **Organizator**). Organizator jest podmiotem, który do dnia 31 lipca 2018 r. dokona na swoją rzecz w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej zgłoszenia znaku „Made in Toruń” w rozumieniu art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.
6. Celem, dla realizacji którego zastosowanie znajduje niniejszy Regulamin (udzielanie i używanie znaku „Made in Toruń”) jest promocja wprowadzonych na rynek produktów i usług, polegająca na spełnianiu przez takie produkty i usługi wymagań wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa i norm jakości oraz utrzymania tych wymagań.
7. Nadzór nad przebiegiem nadawania wspólnego znaku np. „Made in Toruń” sprawuje Kapituła Znak, o której mowa w § 5 niniejszego regulaminu. Kapituła Znak dokonuje oceny merytorycznej dokumentów dostarczonych przez Wnioskodawców i rozstrzyga o jego wyniku. Skład Kapituły Znak określa **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
8. **Produkt** rozumiany jest jako pojedynczy wyrób lub zestaw elementów stanowiących nierozzerwalną całość funkcjonalną lub zdobniczą.

9. **Usługa** rozumiana jest jako działalność podejmowana w celu zaspokojenia określonej potrzeby (lub potrzeb) klienta i realizowana z udziałem klienta.
10. **Wnioskodawca** rozumiany jest jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

## § 2 Cel

Celem używania wspólnego znaku „Made in Toruń” jest:

1. prezentacja i promocja najlepszych toruńskich produktów i usług;
2. wspieranie rozwoju podmiotów działających na lokalnym rynku oraz działających zgodnie z zasadami społecznej odpowiedzialności biznesu;
3. zachęcanie lokalnych firm/instytucji do wprowadzania systemów jakości, nowoczesnych technologii produkcji oraz metod zarządzania przedsiębiorstwem zapewniających sukces rynkowy;
4. upowszechnianie dobrych praktyk w biznesie;
5. inicjowanie pozytywnego współzawodnictwa podmiotów.

## § 3 Udzielanie praw do używania znaku „Made in Toruń”

1. O prawo do używania znaku „Made in Toruń” może ubiegać się każdy Wnioskodawca spełniający dwa z trzech poniższych kryteriów:
  - a) idea produktu lub usługi powstała w Toruniu;
  - b) produkt jest wytwarzany lub usługa jest świadczona przynajmniej na terenie miasta Torunia;
  - c) produkt lub usługa sprzedawana jest przynajmniej na terenie miasta Torunia.
2. Możliwość używania znaku „Made in Toruń” jest przyznawana danemu Wnioskodawcy na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Prawo do używania znaku „Made in Toruń” udzielane jest Wnioskodawcy w formie niewyłącznej licencji.
4. Prawo do używania znaku „Made in Toruń” nadawane jest na pisemny wniosek Wnioskodawcy w lokalu Organizatora (dalej: Wniosek). We wniosku wnosi się o udzielenie zgody na używanie znaku „Made in Toruń” oraz składa oświadczenie o akceptacji treści Regulaminu.

5. Do Wniosku powinny być dołączone oryginały, bądź urzędowo poświadczone kopie dokumentów, z których wynika spełnianie przez wnioskodawcę wynikających z niniejszego Regulaminu przesłanek, o których mowa w § 3 ust. 6 niniejszego Regulaminu.
6. Dokumentami, o których mowa powyżej w § 3 ust. 5 Regulaminu są w szczególności: aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wnioskodawcy (CEIDG), ich zagraniczne odpowiedniki lub inne dokumenty, z którego wynika, że wnioskodawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą / osobą prawną (m.in. spółdzielnia, fundacja, stowarzyszenie) / jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej produkującą lub świadczącą usługi, wprowadzane do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku złożenia Wniosku bezpośrednio w lokalu Organizatora dokumenty, po okazaniu i wykonaniu kopii zwraca się osobie składającej Wniosek.
7. Kapituła Znak dokonuje wstępnego rozpatrzenia Wniosku w terminie jednego (1) miesiąca. W razie stwierdzenia braków Wniosku Kapituła Znak wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie dwóch (2) tygodni.
8. Po wstępnym rozpatrzeniu Wniosku i ewentualnym jego uzupełnieniu Kapituła Znak przedstawia pisemną rekomendację w sprawie możliwości lub istnienia przeszkód używania przez Wnioskodawcę znaku „Made in Toruń”.
9. Wyróżnionym produktom lub usługom zostaje przyznany Akt Nadania, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.

#### § 4

#### Sposób używania znaku „Made in Toruń”

1. Znak „Made in Toruń” może być używany wyłącznie w formie, w jakiej został zgłoszony do rejestracji w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej, a po jego rejestracji wyłącznie w formie, w jakiej go zarejestrowano. Jakikolwiek zmiany znaku „Made in Toruń” dokonywane w trakcie jego używania przez używające je podmioty są niedopuszczalne.
2. Użytkownik znaku „Made in Toruń” może umieszczać ten znak na opakowaniach produktów lub materiałach promocyjnych świadczonych usług, w katalogach i prospektach

- handlowych, instrukcjach, formularzach, a także na wszelkich materiałach reklamowych oraz wszelkich innych dokumentach, witrynach sklepowych, pomieszczeniach podmiotu.
3. Użytkownik znaku „Made in Toruń” może stosować ten znak także poprzez prezentowanie go w każdej formie elektronicznej, audiowizualnej, a także posługiwać się nim przy wykorzystywaniu innych rodzajów technicznych środków wizualnych lub fonicznych używanych przy prezentacji produktów i usług wysokiej jakości.
  4. Prawo do używania znaku „Made in Toruń” nie może być ani w całości, ani częściowo przeniesione przez Wnioskodawcę na podmiot trzeci.

## § 5 Kapituła Znak

1. Kapituła Znak jest organem powołanym przez Prezydenta Miasta Torunia, wyłącznie na użytek udzielania i kontroli spełniania wymagań używania znaku „Made in Toruń”, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Kapituła Znak może przeprowadzać analizę jakości produktów i świadczonych usług przez wnioskujące podmioty. Wyniki analiz Kapituła Znak załącza do wniosku podmiotu o używanie znaku „Made in Toruń”.
2. Kapituła Znak nie jest organem wewnętrznym Organizatora, ani jego zewnętrzną jednostką organizacyjną.
3. Skład Kapituły stanowi załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.

## § 6 Tryb oceny zgłoszeń

1. Zgłoszenia Wnioskującego podlegają ocenie formalnej oraz ocenie merytorycznej.
2. Organizator dokonuje oceny formalnej zgłoszenia poprzez weryfikację formularza zgłoszeniowego z załączonymi dokumentami pod względem spełnienia warunków uczestnictwa.
3. Kapituła Znak przystępuje do oceny merytorycznej danego zgłoszenia po stwierdzeniu braku uchybień formalnych. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zgłoszenie zostaje odrzucone i nie podlega dalszej ocenie.
4. Ocenie merytorycznej podlegają zweryfikowane dane stanowiące treść zgłoszenia uczestnictwa, którego formularz stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu, tj. w szczególności:
  - a) posiadane systemy jakości, certyfikaty i spełniane normy;
  - b) uzyskane nagrody i wyróżnienia;

- c) konkurencyjność produktu lub usługi.
5. Posiedzenia Kapituły Znak są niejawne. Odbywają się bez udziału osób trzecich, z wyjątkiem osób zaproszonych przez Przewodniczącego Kapituły Znak w roli ekspertów.
  6. Opinia pozytywna lub negatywna należy wyłącznie do kompetencji Kapituły Konkursowej, której decyzja jest wiążąca dla Organizatora oraz wszystkich Uczestników. Powyższa ocena nie podlega zaskarżeniu w żadnej formie i trybie.
  7. Kapituła Znak rozstrzyga o wyniku zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, rozstrzyga głos Przewodniczącego Kapituły Znak.
  8. Sprawozdania z prac Kapituły Konkursowej sporządza Organizator.
  9. Członkowie Kapituły Konkursowej, a także wszystkie inne osoby zaangażowane bezpośrednio lub pośrednio w organizację zobowiązane są do zachowania bezstronności i poufności danych zastrzeżonych w Regulaminie.
  10. Kapituła Znak może sama wytypować podmioty do używania znaku „Made in Toruń”, pod warunkiem spełnienia przez te podmioty wymagań określonych w §3.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkich informacji o przebiegu weryfikacji udziela Organizator za zgodą Przewodniczącego Kapituły Znak.
2. Uczestnik składając dokumenty wskazane w Regulaminie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w zgłoszeniu na potrzeby weryfikacji. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu realizacji przesłanego zgłoszenia.
3. Uczestnik składając dokumenty wskazane w Regulaminie jest poinformowany, iż administratorem zebranych danych osobowych jest Centrum Wsparcia Biznesu w Toruniu, z siedzibą przy ul. Marii Konopnickiej 13, 87-100 Toruń. Dane osobowe zawarte w zgłoszeniu wykorzystane zostaną dla potrzeb procesu przyznania znaku „Made in Toruń”. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,

a złożenie zgłoszenia przyznania znaku „Made in Toruń” jak i podanie danych osobowych jest dobrowolne.

4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie oraz wszelkie sprawy sporne w zakresie interpretacji jego postanowień rozstrzyga Organizator.
5. Wszystkie załączniki do niniejszego regulaminu stanowią jego integralną część.

Załącznik nr 1

do Regulaminu wspólnego znaku  
„Made in Toruń”

<b>ZGŁOSZENIE PRODUKTU LUB USŁUGI ODZNACZAJĄCYCH SIĘ WYSOKĄ JAKOŚCIĄ HONOROWANYCH WSPÓLNYM ZNAKIEM „MADE IN TORUŃ”</b>			
<b>I. INFORMACJE O PODMIOCIE</b>			
<b>Nazwa</b>			
<b>Adres</b>			
<b>Kod pocztowy</b>		<b>Miejscowość</b>	
<b>Ulica</b>		<b>Telefon</b>	
<b>www</b>		<b>E-mail</b>	
<b>Imię i nazwisko, funkcja osoby upoważnionej do kontaktu i reprezentacji</b>			
<b>II. INFORMACJE NA TEMAT ZGŁASZANEGO PRODUKTU LUB USŁUGI</b>			
<b>Nazwa produktu lub usługi</b>			
<b>Opis produktu lub usługi</b>			



**Ocena produktu  
lub usługi**

Normy, atesty, certyfikaty  
oraz nagrody  
potwierdzające jakość  
produktu lub usługi  
[prosimy dołączyć  
dodatkowe dokumenty  
mogące ułatwić ocenę  
podmiotu, a także  
potwierdzające zalety usługi  
(certyfikaty, fotografie,  
folder z prezentacją etc.)]

**Wyrażam zgodę na:**

Przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu rejestracyjnym zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). w celu realizacji przesłanego zgłoszenia.

.....  
(data i czytelny podpis)

**Oświadczam, iż:**

1. Zapoznałem/am się z Regulaminem Konkursu i akceptuję podane warunki.
2. Formularz został wypełniony z należytą starannością i wszystkie wprowadzone dane są prawdziwe i poprawne.
3. Administratorem zebranych danych osobowych jest Centrum Wsparcia Biznesu w Toruniu, z siedzibą przy ul. Marii Konopnickiej 13, 87-100 Toruń. Moje dane osobowe zawarte w zgłoszeniu wykorzystane zostaną dla potrzeb procesu przyznania znaku „Made in Toruń”. Mam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. \* Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(pieczętka)

.....  
(data i czytelny podpis)

---

Wypełnione zgłoszenia, a także niezbędne dokumenty prosimy kierować na adres:

Centrum Wsparcia Biznesu w Toruniu  
ul. Marii Konopnickiej 13  
87-100 Toruń



*Załącznik nr 2*

*do Regulaminu wspólnego znaku  
„Made in Toruń”*

**Skład Kapituły Konkursowej:**

1. Ewa Banaszczyk – Kisiel – Dyrektor Wydziału Promocji i Turystyki – Przewodniczący
2. Przedstawiciel Toruńskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.
3. Przedstawiciel Izby Przemysłowo – Handlowej w Toruniu
4. Magdalena Olszta-Bloch – Radna Miasta Torunia
5. Łukasz Szarszewski – Dyrektor Centrum Wsparcia Biznesu w Toruniu
6. Marta Milde – Przedstawiciel Centrum Wsparcia Biznesu w Toruniu

Załącznik nr 3

do Regulaminu wspólnego znaku  
„Made in Toruń”



Załącznik nr 4

do Regulaminu wspólnego znaku  
„Made in Toruń”



**Specyfikacja druku certyfikatu**

**Rodzaj papieru: ręcznie czerpany**

**Format: A4 (205 mm x 290 mm)**

**Kolor: ecru**

**Faktura: len drobny**

**Dodatkowo: wypukłe złożone litery w słowie „CERTYFIKAT” oraz w „NAZWIE FIRM**